



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

**REQUERIMENTO – MOBILIDADE ACADÊMICA INTERNACIONAL - MEI
OUTGOING**

1. DADOS PESSOAIS

Nome Completo:

Data de Nascimento (DD/MM/AAAA):

Identidade de Gênero:

Nacionalidade:

Naturalidade:

Documento Nacional de Identificação (DNI):

CPF:

Passaporte:

Endereço completo no Brasil:

E-mail:

Telefone:



Celular:

Pessoa para contato em caso de emergência (nome, telefone, endereço e e-mail):

2. INFORMAÇÕES ACADÊMICAS DO ALUNO NA UFS

Matrícula:

Curso:

Campus:

Grau do curso: Graduação Mestrado Doutorado Pós-Doutorado:

Período atual do curso:

Previsão de conclusão (ano):

Nome do(a) Coordenador(a) do Curso:

3. INFORMAÇÕES DE MOBILIDADE NA INSTITUIÇÃO DE DESTINO

Universidade de Destino / País:

Curso na Instituição de Destino:

Grau do curso: Graduação Mestrado Doutorado Pós-Doutorado:

Duração do período de Mobilidade (em meses):

Período acadêmico de Início da Mobilidade (ANO.SEMESTRE):

Nome do Programa ou Convênio (se aplicável):

4. DISCIPLINAS A SEREM CURSADAS NA UNIVERSIDADE DE DESTINO

Código da Disciplina	Nome da Disciplina	Créditos	Duração (em semanas ou meses)

5. REQUISIÇÃO

Solicito a abertura de processo para inscrição no Programa de Mobilidade Estudantil Internacional com encaminhamento à Coordenação de Relações Internacionais (CORI).

6. JUSTIFICATIVA PARA INSCRIÇÃO NO PROGRAMA

-

-

-

-

-

7. DOCUMENTOS APRESENTADOS JUNTO A ESTE FORMULÁRIO (a ser preenchido pela CORI)

- Histórico escolar da UFS completo e atualizado
- Comprovante de matrícula atualizado
- Cópia do DNI (Documento Nacional de Identificação)
- Cópia do passaporte
- Plano de disciplinas
- Ementas e programas das disciplinas da Instituição de origem*



() Ementas e programas das disciplinas da Instituição de destino**

*/** Documentação não exigida para alunos recebidos pela UFS (alunos externos).

8. ASSINATURAS

Assinatura do(a) Estudante - Data: ___/___/_____

Assinatura do(a) Coordenador(a) do Curso (e carimbo) - Data: ___/___/_____

Assinatura do(a) Coordenador(a) de Relações Internacionais (e carimbo) - Data: ___/___/_____